**KUJAWSKO-POMORSKA OKRĘGOWA IZBA INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

ul. K. Gotowskiego 6, 85-030 Bydgoszcz

**OGŁASZA NABÓR NA STANOWISKO**

**INSPEKTORA W BIURZE KUJAWSKO-POMORSKIEJ OKREGOWEJ IZBIE INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA**

1. **Podstawowy zakres wykonywanych zadań na stanowisku:**
* obsługa kancelaryjna Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej,
* przyjmowanie wniosków o nadanie uprawnień budowlanych,
* prowadzenie spraw związanych z uprawnieniami budowlanymi i rzeczoznawstwem,
* prowadzenie rejestru osób, które uzyskały uprawnienia budowlane,
* obsługa organizacyjno-administracyjna zespołów egzaminacyjnych i kwalifikacyjnych Okręgowej Komisji Kwalifikacyjnej,
* prowadzenie archiwum.
1. **Wymagania niezbędne:**
* wykształcenie wyższe, mile widziane z zakresu: administracji lub budownictwa.
1. **Wymagania dodatkowe:**
* co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku biurowym,
* znajomość przepisów: kodeks postępowania administracyjnego, ustawa Prawo budowlane, ustawa o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa, rozporządzenie w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie,
* umiejętność obsługi komputera- pakiet MS OFFICE,
* kreatywność, komunikatywność i umiejętność pracy w zespole.
1. **Wymagane dokumenty:**
* Cv i list motywacyjny,
* Kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia,
* Oświadczenie o wyrażaniu zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Kujawsko-Pomorską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa na potrzeby przeprowadzenia naboru na stanowisko w biurze KUPOIIB oraz oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i o korzystaniu z pełni praw publicznych.
1. **Inne informacje:**
* wymiar etatu – pełny

Dokumenty z dopiskiem „Rekrutacja na stanowisko inspektora w Biurze KUPOIIB” należy składać w zamkniętych kopertach, w sekretariacie Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa ul. K.Gotowskiego 6 w Bydgoszczy, bądź przesłać pocztą w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22 listopada 2021 r**. O zachowaniu terminu wpływu dokumentów decyduje data wpływu do sekretariatu Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.

Dodatkowe informacje

* Osoby zakwalifikowane do kolejnego etapu, zostaną powiadomieni mailowo (lub telefonicznie) o terminie rozmowy kwalifikacyjnej
* Oferty kandydatów, którzy nie zostali zatrudnieni, zniszczymy po 3 miesiącach od zakończenia naboru.
* Nie rozpatrzymy oferty, którą otrzymamy po terminie. Dotyczy to też uzupełniania ofert.
* Kompletna aplikacja to taka, która zawiera wszystkie wymagane dokumenty i własnoręcznie podpisane oświadczenia.

**Klauzula informacyjna dla kandydatów do pracy**

**w Biurze Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

**[Administrator i dane kontaktowe administratora i Inspektora Ochrony Danych]**

Administratorem danych osobowych jest Kujawsko-Pomorska Okręgowa Izba Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. K.Gotowskiego 6.

Kontakt z administratorem jest możliwy za pośrednictwem adresu e-mail : kup@piib.org.pl lub pisemnie na wyżej wskazany adres siedziby administratora.

We wszystkich sprawach z zakresu ochrony danych osobowych może Pani/Pan kontaktować się z wyznaczonym przez administratora Inspektorem Ochrony Danych. Taki kontakt może się odbyć drogą elektroniczną na adres e-mail: iod@piib.org.pl.

**[Przetwarzanie danych]**

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. W przypadku Pani/Pana braku zgody niemożliwe jest zrealizowanie powyższych celów.

Dane będą mogły być również przetwarzane niezależnie od wyrażonej zgody, w związku z dochodzeniem/obroną roszczeń (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

**[Okres przechowywania danych]**

1. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres nie dłuższy niż czas trwania procesu rekrutacji. W razie wyrażenia zgody na przetwarzanie danych osobowych również w dalszych procesach rekrutacyjnych Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w tym celu przez okres nie dłuższy niż 6 miesięcy od dnia ich wpływu do biura KUPOIIB.
2. Pani/Pana dane osobowe będą mogły być przetwarzane przez okres przedawnienia roszczeń związanych z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych w celach określonych w powyższej deklaracji zgody.

**[Pani/Pana prawa]**

1. Pana/Pani dane nie będą przekazywane innym odbiorcom, ani do państw trzecich/organizacji międzynarodowych.
2. Pana/Pani dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany.
3. Przysługuje Panu/Pani prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego (obecnie Urzędu Prezesa Ochrony Danych Osobowych).
4. Ma Pan/Pani prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych oraz prawo do złożenia oświadczenia o cofnięciu każdej wyrażonej zgody w każdym czasie. Cofnięcie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.