

REGULAMIN

Zespołu nr 4 – d/s Samopomocy koleżeńskiej, ochrony interesów zawodowych członków izby i opinii indywidualnych Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

§ 1

Zespół nr 4 – d/s Samopomocy koleżeńskiej, ochrony interesów zawodowych członków izby i opinii indywidualnych jest organem opiniodawczym i doradczym Okręgowej Rady Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, powołanym uchwałą Okręgowa Rady na VI kadencję w latach 2022-2026, na podstawie § 2 pkt. 13 Regulaminu okręgowych rad Polskiej Izby Inżynierów Budownictwa, uzupełnionego i poprawionego na XIX Krajowym Zjeździe Sprawozdawczym PIIB w dn. 17-20 czerwca 2020 r.

§ 2

Celem działania Zespołu jest przygotowanie opinii indywidualnych dla czynnych członków KUP OIIB i w sprawach pomocy losowej (w ramach samopomocy koleżeńskiej) oraz opinii zawodowych.

§ 3

Do zakresu działania Zespołu należy:

- 1) rozpatrywanie i opiniowanie wniosków o pomoc losową (w ramach samopomocy koleżeńskiej),
- 2) rozpatrywanie i opiniowanie spraw z zakresu ochrony interesów zawodowych,
- 3) rozpatrywanie wniosków i przygotowanie opinii w sprawach indywidualnych,
- 4) przedkładanie spraw i problemów do omówienia na posiedzeniach Prezydium i posiedzeniach Okręgowej Rady,
- 5) inspirowanie tematyki do własnej pracy.

§ 4

1. Przewodniczącego Zespołu powołuje uchwałą Okręgowa Rada.
2. Zespół działa w składzie ustalonym uchwałą Okręgowej Rady,
3. Zespół wybiera ze swego składu zastępcę przewodniczącego oraz sekretarza.

§ 5

Określa się następujący tryb pracy Zespołu:

- 1) Przewodniczący Zespołu zwołuje posiedzenie Zespołu w zależności od potrzeb,
- 2) zawiadomienia o posiedzeniach Zespołu wraz z porządkiem obrad, po ustaleniu terminu z Biurem Izby, wysyła się imiennie do wszystkich członków najpóźniej na 7 dni przed terminem posiedzenia za pośrednictwem poczty elektronicznej lub przekazuje telefonicznie,

- 3) Posiedzenia Zespołu mogą odbywać się w sposób umożliwiający równoczesne komunikowanie się członków Zespołu przy użyciu środków bezpośredniego porozumiewania się na odległość w czasie rzeczywistym, w tym telekonferencji lub wideokonferencji albo systemów teleinformatycznych, w tym portalu internetowym członków PIIB,
- 4) Zespół rozpatruje przydzielone zadanie i przygotowuje opinie lub stanowisko w sprawie, korzystając z „Regulaminu prowadzenia działalności samopomocowej w KUP OIIB” oraz „Regulaminu opiniowania kandydatów na biegłych sądowych w zakresie budownictwa”,
- 5) Do skutecznego rozpatrzenia spraw wymienionych w § 3 wystarczy opinia trzyosobowego składu Zespołu wskazanego przez Przewodniczącego Zespołu,
- 6) Przygotowaną opinię, stanowisko, przewodniczący Zespołu przekazuje Przewodniczącemu Rady i omawia na najbliższym posiedzeniu Prezydium Okręgowej Rady w celu wypracowania ostatecznego stanowiska,
- 7) Przewodniczący Zespołu przedstawia Prezydium i Okręgowej Radzie okresowe informacje z działalności Zespołu.

§ 6

1. Obsługę techniczno-administracyjną Zespołu zapewnia biuro Izby.
2. Z posiedzeń Zespołu jego sekretarz sporządza protokoły, których kopie przekazuje do biura Izby.

§ 7

Przewodniczący Zespołu na koniec roku składa Okręgowej Radzie sprawozdanie z działalności Zespołu.

§ 8

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Sekretarz
Okręgowej Rady Izby
mgr inż. Kazimierz Chojnacki

Przewodniczący
Okręgowej Rady Izby
mgr inż. Renata Staszak