Uaktualniony Załącznik (z dn. 30.06.14 r.)

 do Regulaminu prowadzenia działalności

 samopomocowej w Kujawsko-Pomorskiej

 Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa

z dnia 29.10.2012 rok

**WNIOSEK O ZAPOMOGĘ FINANSOWĄ**

............................................................

Nazwisko i imię wnioskodawcy, członka KUP OIIB

............................................................ **Do:**

Adres zamieszkania wnioskodawcy, członka KUP OIIB **Prezydium Rady KUP OIIB**

............................................................

Telefon wnioskodawcy, członka KUP OIIB

............................................................

Adres zamieszkania członka KUP OIIB

............................................................

Nr konta bankowego członka KUP OIIB

1. Proszę o udzielenie pomocy finansowej w wysokości ...........................................
2. Swoją prośbę uzasadniam: ........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. Ja niżej podpisany wyrażam zgodę, na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb udzielenia pomocy finansowej w ramach działalności samopomocowej prowadzonej przez KUP OIIB, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

Dane osobowe wnioskodawcy zawarte w złożonym wniosku będą przetwarzane przez Kujawsko-Pomorską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. B. Rumińskiego 6 jako administratora danych w związku z procesem prowadzenia działalności samopomocowej. Przysługuje wnioskodawcy prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podstawą podania danych są przepisy ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów. (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

 / poz. 1-3 wypełnia wyłącznie wnioskodawca /

 ...................................................................

 Imię i nazwisko, data i podpis

1. Opinia Zespołu ds. „Samopomocy koleżeńskiej i ochrony interesów zawodowych członków KUP OIIB”: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

.............................................

 Data i podpis

1. Uchwała Prezydium Rady Kujawsko-Pomorskiej Izby Inżynierów

Budownictwa: ..........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

....................................................................

Podpis upoważnionych członków Prezydium Rady KUP OIIB

1. Pomoc finansową przekazano / wypłacono / w kwocie: .......................................................................................................................

Słownie: ........................................................................................................

w dniu........................................dla...............................................................

Dowód tożsamości / seria, numer / .......................................................................................................................

Gotówką / przelano na konto nr: / .......................................................................................................................

Przekazano / wypłacono /:

.............................................

 Data i podpis księgowej

 / Pozycje 4-6 wypełnia Prezydium KUP OIIB i Biuro /

Uwaga!

Pomoc może być przyznana w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych, np. klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby itp.

Do wniosku o udzielenie pomocy należy załączyć:

* opis trudnej sytuacji materialnej wnioskodawcy spowodowanej zdarzeniem losowym lub chorobą, uzasadniający ewentualne udzielenie pomocy.
* wysokość dochodu rocznego udokumentowaną oświadczeniem wnioskodawcy o wysokości osiągniętego dochodu na członka rodziny i przedłożonych kopii rozliczenia rocznego z Urzędem Skarbowym (wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie może przekraczać brutto minimalnej płacy na dany rok na osobę w rodzinie),
* w przypadku usuwania skutków szkód powstałych w wyniku zdarzeń losowych, wysokość kosztów, które dokumentują ich usunięcie.
* w przypadku choroby, wysokość poniesionych kosztów niezbędnych na leczenie (wypisy ze szpitala z przebiegiem historii choroby, zabiegów, operacji i rehabilitacji),
* ewentualnie inne zaświadczenia.

***UCHWAŁA NR 3/3/2014***

 ***PREZYDIUM KUJAWSKO-POMORSKIEJ OKRĘGOWEJ IZBY INŻYNIERÓW BUDOWNICTWA***

***z dnia 30.06.2014 roku***

 **w sprawie przyjęcia zmian wprowadzonych do wniosku o zapomogę finansową, który jest załącznikiem do „Regulaminu prowadzenia działalności samopomocowej w Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa”.**

Na podstawie art.8 pkt 12 ustawy z dnia 15.12.2000 r o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów ( Dz. U. z 2001 r. Nr 5 poz.42 z późniejszymi zm.), w związku z § 5 ust.1 pkt 6 i ust.2 Regulaminu okręgowych rad PIIB poprawionym i uzupełnionym przez XII Krajowy Zjazd PIIB w dniach 28-29 czerwca 2013 r. Prezydium Okręgowej Rady KUP OIIB uchwala co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zmiany wprowadzone do „wniosku o zapomogę finansową”, który stanowi załącznik do „Regulaminuprowadzenia działalności samopomocowej w Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa”.

§ 2

Odpowiedzialnymi za realizację uchwały czyni się Przewodniczącego zespołu ds. ,,Samopomocy koleżeńskiej, ochrony interesów zawodowych członków Izby i opinii w sprawach indywidualnych  Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa” i Dyrektora Biura.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sekretarz Przewodniczący

Okręgowej Rady Izby Okręgowej Rady Izby

mgr inż. Kazimierz Chojnacki prof. dr hab. inż. Adam Podhorecki

 Załącznik do uchwały

 Rady Okręgowej nr 18/71/2012

 z dn. 29.10.2012 r.

**Regulamin**

**prowadzenia działalności samopomocowej w Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa**

**§ 1**

Celem działalności samopomocowej jest udzielanie pomocy członkom Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa, będącym w szczególnie trudnej sytuacji materialnej spowodowanej działaniem losowym.

**§ 2**

1. Pomoc dla członków Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa będzie przyznawana w formie zapomogi finansowej.
2. Pomoc może być przyznana w przypadku indywidualnych zdarzeń losowych, np. klęsk żywiołowych, długotrwałej choroby itp.
3. Maksymalna kwota pomocy jednorazowo nie może przekroczyć kwoty dochodu rocznego zwolnionego z podatku dochodowego w danym roku.
4. Zapomoga z funduszu samopomocowego przysługuje wyłącznie członkom KUP OIIB, posiadającym opłacone składki członkowskie.
5. Wniosek o pomoc członek KUP OIIB może składać nie częściej niż raz na 4 lata.
6. Wysokość i ilość udzielanych zapomóg będzie zależna od wielkości przeznaczonych środków w budżecie Izby na dany rok na fundusz działalności samopomocowej.
7. Uchwałę o udzieleniu bądź odmowie udzielenia zapomogi podejmuje Prezydium Okręgowej Rady Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa na wniosek wnioskodawcy, zaopiniowanym przez Zespół ds. ,,Samopomocy koleżeńskiej i ochrony interesów zawodowych członków  Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa” z propozycją wysokości zapomogi.
8. Wniosek o udzielenie pomocy powinien zawierać:
	1. opis trudnej sytuacji materialnej wnioskodawcy spowodowanej zdarzeniem losowym lub chorobą, uzasadniający ewentualne udzielenie pomocy.
9. wysokość dochodu rocznego udokumentowaną oświadczeniem wnioskodawcy o wysokości osiągniętego dochodu na członka rodziny i przedłożonych kopii rozliczenia rocznego z Urzędem Skarbowym (wysokość dochodu na osobę w rodzinie nie może przekraczać brutto minimalnej płacy na dany rok na osobę w rodzinie),
10. w przypadku usuwania skutków szkód powstałych w wyniku zdarzeń losowych, wysokość kosztów, które dokumentują ich usunięcie.
11. w przypadku choroby, wysokość poniesionych kosztów niezbędnych na leczenie (wypisy ze szpitala z przebiegiem historii choroby, zabiegów, operacji i rehabilitacji),
12. ewentualnie inne zaświadczenia.

**§ 3**

1. Wnioskodawcą o zapomogę z funduszu na działalność samopomocową może być wyłącznie zainteresowany członek izby.
2. Wzór wniosku o zapomogę określa załącznik do niniejszego regulaminu.

**§ 4**

1. Wysokość funduszu na działalność samopomocową w danym roku będzie określony w budżecie Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa.
2. Źródłem funduszu są środki własne KUP OIIB.

**§ 5**

Dane osobowe wnioskodawcy zawarte w złożonym wniosku będą przetwarzane przez Kujawsko-Pomorską Okręgową Izbę Inżynierów Budownictwa z siedzibą w Bydgoszczy przy ul. B. Rumińskiego 6 jako administratora danych w związku z procesem prowadzenia działalności samopomocowej. Wnioskodawcy przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych i ich poprawiania. Podstawą podania danych są przepisy ustawy z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów oraz urbanistów. (Dz. U. z 2001 r. Nr 5, poz. 42 z późn. zm.).

**§ 6**

Wnioskodawca wyrazi zgodę, przez złożenie oświadczenia, na przetwarzanie swoich danych osobowych zawartych we wniosku dla potrzeb procesu prowadzenia działalności samopomocowej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.).

**§ 7**

1. Regulamin opracowany został na podstawie art. 8 pkt. 12 Ustawy z 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów (Dz. U. nr 5 z dnia 21 stycznia 2001 r. z póź. zmianami).

2. Traci moc dotychczasowy Regulamin prowadzenia działalności samopomocowej w Kujawsko-Pomorskiej Okręgowej Izbie Inżynierów Budownictwa przyjęty uchwałą nr 25/2003 z dn. 24.11.2003 r.

3. Do wniosków złożonych i nie rozpatrzonych do dnia wejścia w życie regulaminu stosuje się dotychczasowe zasady.

Za Radę Kujawsko-Pomorskiej

Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa

Przewodniczący Rady Okręgowej KUP OIIB

prof. dr hab. inż. Adam Podhorecki